

	<b>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 1 de 18

## 1 VISIÓN GENERAL

### 1.1 DATOS GENERALES DEL CURSO

<b>Asignatura</b>	<b>MARCO LEGAL DE LA REVISORÍA FISCAL</b>	
<b>Facultad</b>	<b>Facultad de Ciencias Contables</b>	
<b>Programa</b>	<b>Especialización en Revisoría Fiscal y Contraloría</b>	
<b>Área</b>	<b>Formación Profesional</b>	
<b>Nivel de Formación</b>	<b>PREGRADO</b>	
<b>Código del curso</b>		
<b>CUR</b>	<b>METODOLOGÍA</b>	
	<b>DISTANCIA</b>	<b>VIRTUAL</b>
Semestre o nivel	<b>09</b>	
No. de créditos	<b>3</b>	
Horas de trabajo con acompañamiento	<b>30</b>	
Horas de trabajo independiente	<b>114</b>	
Total horas	<b>144</b>	

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 2 de 18

## 1.2 PROBLEMA O NECESIDAD DE FORMACIÓN

La revisoría fiscal, desde su surgimiento, ha propendido por el examen y evaluación de la información financiera de un ente económico. Tanto los obligados, como muchos de los no obligados a tener revisor fiscal, han encontrado en esta institución ejercida por un profesional de la contaduría pública, un mecanismo para la garantía de la transparencia administrativa, valga decir, de la lucha contra los manejos indebidos, contra la corrupción.

## 1.3 OBJETO DE ESTUDIO.

El conocer la normatividad jurídica básica de la revisoría fiscal es de especial importancia para el profesional de contaduría pública, toda vez que en su ejercicio puede encontrarse con este campo como uno de los más comunes para su desempeño.

El control fiscal redunda en un ambiente de seguridad y credibilidad para los socios, inversionistas, clientes y participantes de un ente, para el cual se desarrolla la revisoría. De lo anterior se desprende la importancia de los contenidos de esta asignatura.

## 1.4 COMPETENCIAS (de egreso)

- **Competencias del saber**
  - Aplica la normatividad pertinente en el campo de su desempeño.
  - Maneja los conocimientos básicos necesarios para identificar obligaciones y responsabilidades en el desempeño de la revisoría fiscal.

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 3 de 18

- **Competencias del ser:**

- Demuestra una actitud abierta y propositiva a la hora de trabajar en equipo.
- Es reflexivo frente a ideas y tendencias nuevas con respecto al rol de mediador en la virtualidad.
- Tiene capacidad de escucha, respetando las diferencias de pensamientos.
- Es asertivo en sus apreciaciones
- Tiene un alto sentido de la vida, destacando la importancia de su identidad y pertenencia a la comunidad local y al país.
- Maneja la serenidad y el entusiasmo frente al proceso.
- Acepta la diferencia como una constante en la dinámica social.
- Entiende el saber cómo un valor agregado en la formación humana.
- Elabora escritos propios.
- Tiene capacidad para ejercer crítica constructiva frente a procesos productivos.

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 4 de 18

- Posee habilidad comunicativa oral en la defensa de sus ideas.
- Promueve acciones a favor de la cultura de la vida, la superación personal, la solidaridad, la austeridad, la autoestima y la mentalidad competente.
- Es creativo, emprendedor e innovador.
- Trabaja en equipo y armonía.
- Analiza permanentemente las variaciones en el aprendizaje y se autoevalúa.
- Tiene valores de actitud que le permiten la ejecución exitosa de sus actividades.
- **Competencias del saber hacer:**
  - Explora algunos elementos básicos de aproximación al tema de la revisoría fiscal en Colombia.
  - Analiza las principales normas sobre el ejercicio de la revisoría fiscal.
  - Utiliza normas sobre los informes y la responsabilidad del revisor fiscal.

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 5 de 18

## **1.5 OBJETIVOS**

### **1.5.1 OBJETIVO GENERAL**

Fortalecer los conceptos básicos y generales en materia contable, financiera y tributaria basados en la normatividad vigente, y que éstos permitan que sus actuaciones estén bajo un soporte legal, respaldando todas las operaciones, bajo los principios de eficiencia y transparencia.

### **1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 1.5.2.1 Explorar algunos elementos básicos de aproximación al tema de la revisoría fiscal en Colombia.
- 1.5.2.2 Reconocer las inhabilidades e incompatibilidades para los revisores fiscales en el ejercicio de su profesión.
- 1.5.2.3 Utilizar normas sobre los informes y la responsabilidad del revisor fiscal.

## **1.6 REQUISITOS (de ingreso)**

Para un buen desempeño académico en el desarrollo de la asignatura, el estudiante debe tener conceptos básicos acerca de: que es una sociedad comercial, autoridades que la integran, balance general, libros de contabilidad, documentos de comercio.

 <p><b>UNIREMINGTON</b> CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p><b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b></p>	<b>Código: AC – FR - 19</b>
		<b>Versión: 001</b>
		<b>Página 6 de 18</b>

Además, se espera que el estudiante cuente con las siguientes competencias básicas transversales:

- Uso correcto de la lengua materna, especialmente en lo referente a comprensión y redacción de textos escritos, con claridad, coherencia y estilo, buena ortografía en cuanto a la expresión oral o capacidad para comunicar ideas o hacer planteamientos coherentes frente a auditorios.
- Capacidad para gestionar información desde la búsqueda, selección y recuperación de textos escritos, lineales y no lineales, hasta la jerarquización, análisis y relacionamiento de la misma, en distintos tipos de fuentes y formatos: impresos, electrónicos o audiovisuales.
- Habilidad para utilizar las TIC como medio para la gestión de información, haciendo uso adecuado de los procesos de búsqueda en la internet, mediante buscadores y metabuscadores, y en general en la web, incluyendo el manejo de bases de datos electrónicas.
- Capacidad de leer y comprender información en al menos una segunda lengua, preferiblemente en inglés o, en su defecto, en portugués o francés.
- Habilidad para aprender a aprender de manera independiente (con otros mediadores distintos al docente), esto es, con pensamiento autónomo (intelectual y académico) que le permita tener criterios propios para argumentar, asumir posiciones críticas y discernir claramente en relación con distintas opciones frente a un hecho, problema o planteamiento.
- Reconocimiento de su rol protagónico como sujeto de aprendizaje y su responsabilidad frente a la adquisición de información y de creación y recreación de conocimiento, entiendo que son múltiples los mediadores

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 7 de 18

entre éste y aquel para consolidar procesos de formación en determinado campo del saber.

- Capacidad de trabajar en equipo y transdisciplinariamente, de manera holística e integradora en torno a proyectos, con visión de conjunto y con pleno respeto a las ideas y posiciones distintas a las propias.

#### □ **Competencias de pensamiento (crítico, lógico, algorítmico y autónomo)**

Razonamiento lógico, de análisis y síntesis; manejo de especificaciones, reglamentos y normas de obligado cumplimiento; aprender de manera autónoma (aprender a aprender) nuevos conocimientos, procedimientos y técnicas adecuados para el desempeño profesional.

#### □ **Competencias organizacionales**

Organización, planificación y gestión del tiempo; capacidad de toma de decisiones en la resolución de problemas básicos de legislación, así como identificación y formulación de los mismos; visión de conjunto; actuación con pensamiento *glocalizador*; trabajo en equipo interdisciplinar y transdisciplinar.

#### □ **Competencias lingüísticas (comprensivas y comunicativas)**

Leer y comprender textos y comunicar, tanto por escrito como de forma oral, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas en lengua materna; leer y comprender textos y comunicar, al menos en modo escrito, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas en un segundo idioma (inglés, portugués).

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 8 de 18

### □ **Competencias éticas, ciudadanas y de gestión ambiental**

Actuación conforme a principios éticos y códigos de ética profesionales y empresariales; gestión con criterios de amabilidad con el medio ambiente, el desarrollo sostenible y una conciencia ecológica planetaria; actuación con probidad y desde el respeto a los derechos fundamentales, de igualdad de sexo, raza o religión y los principios de accesibilidad universal, así como de la cultura de paz.

### □ **Competencias tecnológicas**

Visión prospectiva (actitud proactiva + habilidad gerencial de la anticipación) organizacional y tecnológica; pensamiento innovador, gestión del riesgo tecnológico; gestión tecnológica, del conocimiento y la innovación.

### **Competencias informacionales**

- Manejo básico de herramientas informáticas y software de ofimática; búsqueda y recuperación de información en fuentes impresas y electrónicas (internet, bases de datos).



	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 9 de 18

## 2. UNIDADES

### 2.1 UNIDAD 1. PRIMERAS APROXIMACIONES

#### 2.1.1 Tema 1. Reseña histórica.

Se desarrolla el tema de los antecedentes de la revisoría fiscal, sus orígenes en Colombia, el contexto en que se inició su ejercicio. Se incluyen las primeras disposiciones normativas referentes a la revisoría fiscal, su contenido básico, el momento histórico en que se expiden las mencionadas normas. Finalmente, se abordan los desarrollos normativos que tuvieron lugar en la mitad del Siglo XX, con el propósito de identificar la evolución jurídica de la revisoría fiscal.

#### 2.1.2 Tema 2. Concepto, objetivos, principios.

Se presentan algunas definiciones de lo que es la revisoría fiscal, haciendo énfasis en sus elementos o componentes principales, que le dan vida, y sus características más destacadas. En este tema se sintetizan los objetivos que cumple la revisoría fiscal como ejercicio profesional del contador público en un ente económico. Se toman en cuenta los principios que sustentan el ejercicio de la revisoría fiscal, que configuran la esencia de su desempeño.

#### 2.1.3 Tema 3. Obligados a tener revisor fiscal.

Este tema se desarrolla tomando en cuenta diversas normas jurídicas para determinar qué entes están obligados a tener revisor fiscal

 <p><b>UNIREMINGTON</b> CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p><b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b></p>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 10 de 18

## **2.2 UNIDAD 2. EJERCICIO DE LA REVISORÍA FISCAL**

### **2.2.1 Tema 1. Inhabilidades e incompatibilidades.**

En este tema se definen y diferencian las inhabilidades y las incompatibilidades propias del cargo de revisor fiscal.

### **2.2.2 Tema 2. Derechos y deberes.**

Se exponen, fruto del acopio normativo, los derechos que tiene el revisor fiscal, así como los deberes propios de su cargo.

### **2.2.3 Tema 3. Funciones.**

Tomando como fuente el Código de Comercio, se presentan las funciones propias del cargo de revisor fiscal. El tema se complementa con otras normas que aportan funciones para este cargo.

## **2.3 UNIDAD 3. INFORMES DEL REVISOR FISCAL, RESPONSABILIDADES, REVISORÍA FISCAL Y AUDITORÍA**

### **2.3.1 Tema 1. Informes.**

En este tema se expone el contenido que debe tener el informe sobre los balances generales, el informe a la asamblea o junta de socios, se mencionan otros informes, clasificándolos, además, de acuerdo con su contenido.

### **2.3.2 Tema 2. Responsabilidades.**

El tema de responsabilidades del revisor fiscal, inicia con el concepto, los tipos de responsabilidad, la naturaleza de la responsabilidad y algunos ejemplos con las sanciones respectivas.

	<b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: AC – FR - 19
		Versión: 001
		Página 11 de 18

### 2.3.3 Tema 3. Revisoría fiscal y auditoría.

Este último tema aborda las diferencias entre la auditoría externa e interna, con la revisoría fiscal.

## 3 MÉTODOS ¿cómo?

Se implementa un diseño que ayude a la obtención de resultados de calidad, donde se dirija al estudiante a la motivación de sus sentidos, estimulando su participación en la construcción de saberes y de valores, que fomenten su capacidad crítica y de análisis, obteniendo bajo esta perspectiva pedagógica un individuo propositivo y coherente con las nuevas exigencias del mundo, formado bajo presupuestos de las TIC, sabiendo utilizar sus recursos y con ello siendo eficiente y eficaz.

En el propósito del tutor de aproximar al estudiante al conocimiento en el presente curso se realiza fundamentalmente mediante una combinación de los métodos de enseñanza-aprendizaje productivo, de recreación del conocimiento con el creativo, investigativo y desarrollador, en donde por una parte el estudiante y el docente construyen y reconstruyen conocimiento y por otra, el estudiante es protagonista, investiga, desarrolla y resuelve problemas, con base en los lineamientos del tutor y el currículo. Ciertos abordajes de temas requerirán eventualmente apelar al método reproductivo, según las necesidades del desarrollo curricular.

El conjunto de opciones de estrategias a implementar que se proponen son, entre otras, las siguientes:

- Prueba diagnóstica (conducta de entrada) aplicada al grupo al iniciar el curso.

	<b>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 12 de 18

- Ejemplos prácticos y probados desde referentes internacionales y desde la experiencia e investigación del docente.
- Entrega de materiales de acuerdo con el desarrollo de la estructura de contenidos, que conllevan una intencionalidad pedagógica centrada en el aprendizaje tanto en el TP como en el TI.
- Introducciones reflexivas y análisis de posturas críticas mediante lecturas de artículos de expertos o hechos noticiosos que ayudan a dar elementos de comprensión del conocimiento y visión de conjunto.
- En algunos temas, eventualmente, se aplicarán tests o pruebas para evidenciar ciertas conductas, conocimientos previos o simplemente para construir elementos de conocimiento.
- Asignación de tareas que los estudiantes realizarán entre una sesión y otra a manera de Trabajo Independiente (TI), incluyendo análisis de documentos, presentación de informes con énfasis en la argumentación y la crítica.
- Remisión a determinados portales o páginas web para hacer consultas o lecturas complementarias.

 <p><b>UNIREMINGTON</b> CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p><b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b></p>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 13 de 18

- Envío, vía e-mail o por plataforma, de materiales complementarios, lecturas, indicaciones, sugerencias, recomendaciones, entre otras. para facilitar el aprendizaje.
- Interacción personalizada presencial y virtual, a manera de asesoría, entre el docente y el alumno, a lo largo del desarrollo de la asignatura.
- Finalmente, en donde sea requerido, se proponen algunas metodologías activas que contribuyan al logro de los objetivos, a la formación de las competencias planteadas, a la aprehensión de conocimiento significativo y al desarrollo curricular tales como: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy), Metodología de Casos (MdC), Aprendizaje Cooperativo (AC), Exposición/Lección magistral, Clínica de simulación y juegos, entre otros.

#### **4. MEDIOS**

**Los medios que se utilizarán:**

- Textos principales y complementarios y documentos definidos en la bibliografía y enlaces bibliográficos que pueden ser consultados a través de cualquier navegador en Internet.
- Guía de actividades (bitácora o carta de navegación) diseñada de conformidad con la asignatura para articular las temáticas y los tiempos en relación con el sistema de créditos.

	<b>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 14 de 18

- Recursos audiovisuales (para acceder a información en formatos de videos, imágenes y películas) sugeridos para el desarrollo curricular.
- Salas de cómputo con conexión a internet y navegadores para búsqueda de información en la web.
- Talleres dirigidos, consultas puntuales y foros de discusión.

### Las mediaciones

Las mediaciones establecidas en La Corporación Universitaria Remington, para el desarrollo de los procesos de aprendizaje a distancia son las siguientes:

**Tutoría Presencial:** Es la mediación más importante en el proceso dadas varias razones entre ellas lo significativo que ésta es para los estudiantes y profesores o tutores. En los programas a distancia no pretende conservar la naturaleza de programa presencial ni semi-escolarizado, dado que los tiempos de tutoría se reducen bastante comparativamente, pero aumenta el trabajo independiente del estudiante.

**Tutoría Virtual:** Esta mediación articula medios como el computador y la plataforma Remington Virtual, de tal manera que estas herramientas sean funcionales y efectivas. Para la aplicación de esta mediación los profesores utilizan las aulas virtuales como apoyo a la presencialidad e incorporan estrategias didácticas renovadoras en el proceso de enseñanza.

En los programas a distancia tradicional, el CAT pone a disposición de los tutores las salas de cómputo para su comunicación con estudiantes, bajo la orientación y los lineamientos pedagógicos y administrativos de la Dirección de Educación a Distancia y Virtual. Este tipo de tutoría será puntual y pactada entre estudiantes

	<b>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 15 de 18

y tutor, dado que nuestra modalidad es a distancia y no virtual, esto será solo una herramienta de apoyo.

## 5. EVALUACIÓN

MOMENTO EVALUATIVO	PORCENTAJE	TIPO DE EVALUACIÓN
Primer Parcial	25%	<b>El docente debe determinar el tipo de evaluación que aplicará en el curso, respetando los porcentajes establecidos por la Corporación Universitaria Remington</b>
Segundo Parcial	25%	
Seguimiento:	30%	
Final:	20%	

El promedio aritmético de las calificaciones obtenidas en los procesos evaluativos señalados, dará el resultado definitivo del desempeño académico de la asignatura.

## 6. CATEGORÍAS DIDÁCTICAS

De forma resumida describa las categorías didácticas, máximo 4 líneas.

 <p><b>UNIREMINGTON</b> CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p><b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b></p>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 16 de 18

CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN
PROBLEMA ¿Por qué?	<p>La revisoría fiscal, desde su surgimiento, ha propendido por el examen y evaluación de la información financiera de un ente económico. Tanto los obligados, como muchos de los no obligados a tener revisor fiscal, han encontrado en esta institución ejercida por un profesional de la contaduría pública, un mecanismo para la garantía de la transparencia administrativa, valga decir, de la lucha contra los manejos indebidos, contra la corrupción.</p>
OBJETO ¿Qué?	<p>El conocer la normatividad jurídica básica de la revisoría fiscal es de especial importancia para el profesional de contaduría pública, toda vez que en su ejercicio puede encontrarse con este campo como uno de los más comunes para su desempeño.</p> <p>El control fiscal redunda en un ambiente de seguridad y credibilidad para los socios, inversionistas, clientes y participantes de un ente, para el cual se desarrolla la revisoría. De lo anterior se desprende la importancia de los contenidos de esta asignatura.</p>
MÉTODOS ¿cómo?	Mediante un proceso productivo y de recreación del conocimiento en una simbiosis en donde el estudiante y el docente interactúan para construir y reconstruir conocimiento.
MEDIOS ¿Con qué?	Textos y documentos, enlaces bibliográficos, guía de actividades, recursos audiovisuales, salas de cómputo con conexión a internet, además de talleres, consultas y foros.



	<b>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 17 de 18

FORMAS ¿Dónde y cuándo?	Uso de la plataforma virtual y de los recursos electrónicos, trabajo independiente del estudiante, de la mano de la tutoría virtual y presencial.
EVALUACIÓN ¿Resultado?	Se utiliza una metodología virtual para la evaluación, la cual se realizará por medio de pruebas escritas, tipo saber pro, análisis de caso, presentación de talleres, valoración de consultas y realización de foros de discusión.

## 7. FUENTES DE CONSULTA

**Nota:** Utilice la biblioteca digital <http://biblioteca.remington.edu.co/es/> para la consulta de bibliografía a la cual puede acceder el estudiante.

### 7.1 Fuentes bibliográficas:

- Valbuena, J. A. (2011), agosto). Módulo Marco Legal de la Revisoría Fiscal.
- Consejo Técnico de la Contaduría Pública. (2008, junio). Ejercicio profesional de la revisoría fiscal.

### 7.2 Fuentes digitales o electrónicas

- **Almeira, S. (2008).** *Historia de la Revisoría fiscal en Colombia.* Recuperado el 13 de julio de 2011, del sitio Web: <http://www.gerencie.com/historia-de-la-revisoría-fiscal-en-colombia.html>
- Álvarez, Y. (2010). Auditoría interna, auditoría externa y revisoría fiscal. Recuperado el 14 de julio de 2011, del sitio Web: <http://yesidalvarezdiaz.blogspot.es/1283987700/>

 <p><b>UNIREMINGTON</b> CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p><b>MICRO - CURRÍCULO</b> <b>ASIGNATURA DISTANCIA:</b> <b>Marco Legal de la Revisoría Fiscal</b></p>	Código: VA XXX
		Versión: 001
		Página 18 de 18

- Arguelles, R. (2010). Incompatibilidades. Recuperado el 14 de julio de 2011, del sitio Web: <http://www.gerencie.com/incompatibilidades.html>
- Castillo, K. et al. (2010). *Historia y concepto de la revisoría fiscal*. Recuperado el 13 de julio de 2011, del sitio Web: <http://revisoriasfiscalup.blogspot.com/p/historia.html>
- Consejo Técnico de la Contaduría Pública. (1999). Declaración Profesional No. 7.
- Corte Suprema de Justicia. (1988) Sentencia de Sala Plena.
- Cuellar, G. (2003). Teoría general de la auditoría y la revisoría fiscal. Recuperado el 13 de julio de 2011, del sitio Web: <http://fccea.unicauca.edu.co/old/tgarf/tgarfse16.html>
- Gómez, Y. (2005). *Revisoría fiscal: mito ó realidad colombiana*. Recuperado el 13 de julio de 2011, del sitio Web: <http://contaduria.udea.edu.co/proyecto/archivos/rev/rev20/REVISORIA.pdf>
- Sastoque, C. (1997, marzo). *Revisoría fiscal, control integral y permanente*. eltiempo.com, Sección Suplementos especiales. Recuperado el 13 de julio de 2011, del sitio Web: <http://www.eltiempo.com/archivo/documento/MAM-544770>
- Supersociedades. (2009). *CircularExterna115*.