



| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 1 de 15 |

VISIÓN GENERAL

1.1 DATOS GENERALES DEL CURSO

| | | | |
|-------------------------------------|---|------------------|----------------|
| Asignatura | ALTA GERENCIA | | |
| Facultad | CIENCIAS EMPRESARIALES | | |
| Programa | ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS | | |
| Área | Profundización | | |
| Nivel de Formación | Posgrado | | |
| Código del curso | | | |
| Experto Temático | Alexander Ocampo García | | |
| CUR | METODOLOGÍA | | |
| | PRESENCIAL | DISTANCIA | VIRTUAL |
| Semestre o nivel | | 02 | |
| No. de créditos | | 2 | |
| Horas de trabajo con acompañamiento | | 24 | |
| Horas de trabajo independiente | | 72 | |
| Total horas | | 96 | |

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 2 de 15 |

1.2 PROBLEMA O NECESIDAD DE FORMACIÓN

Fortalecer la capacidad de participar en la dirección de las organizaciones desde una dimensión estratégica, con base en el conocimiento de los procesos y mejores prácticas de la gerencia empresarial moderna, con el fin de crear valor, factores diferenciadores y ventajas competitivas para la empresa, actuando con criterios de integridad, emprendimiento, compromiso con la transformación empresarial y la responsabilidad social.


1.3 OBJETO DE ESTUDIO.

Definir y divulgar la estrategia de la organización, estableciendo objetivos y metas claras y considerando tanto aspectos internos como externos.

Tomar decisiones de carácter estratégico que brinden solución a problemas empresariales o permitan aprovechar oportunidades teniendo en cuenta los cambios del entorno.


1.4 COMPETENCIAS (de egreso)

- **Competencias del saber:**
 - Está en la capacidad de analizar los factores externos al momento de la toma de decisiones.
 - Identifica las mejores estrategias de análisis de decisiones para aplicarlas.
 - Toma decisiones acertadas de acuerdo a las variables y diagnósticos, realizados previamente.
 - implementa procesos estratégicos de acuerdo a los análisis y la toma de decisiones, que permitan acceder a nuevos escenarios de soluciones.

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 3 de 15 |

- **Competencias del ser:**

- Demuestra una actitud abierta y propositiva a la hora de trabajar en equipo.
- Es reflexivo frente a ideas y tendencias nuevas con respecto al rol de mediador en la virtualidad.
- Tiene capacidad de escucha, respetando las diferencias de pensamientos.
- Es asertivo en sus apreciaciones
- Tiene un alto sentido de la vida, destacando la importancia de su identidad y pertenencia a la comunidad local y al país.
- Maneja la serenidad y el entusiasmo frente al proceso.
- Acepta la diferencia como una constante en la dinámica social.
- Entiende el saber cómo un valor agregado en la formación humana.
- Elabora escritos propios.
- Tiene capacidad para ejercer crítica constructiva frente a procesos productivos.
- Posee habilidad comunicativa oral en la defensa de sus ideas.
- Promueve acciones a favor de la cultura de la vida, la superación personal, la solidaridad, la austeridad, la autoestima y la mentalidad competente.
- Es creativo, emprendedor e innovador.

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 4 de 15 |

- Trabaja en equipo y armonía.
- Analiza permanentemente las variaciones en el aprendizaje y se autoevalúa.
- Tiene valores de actitud que le permiten la ejecución exitosa de sus actividades.
- **Competencias del saber hacer:**
 - Explica el papel de la estrategia, desde una perspectiva holística, mediante ejercicios de análisis de casos.
 - Comprende las diferentes estrategias de análisis de casos más importantes y utilizadas en los diferentes escenarios.
 - Soporta todos los alcances del análisis de decisiones, que permita acceder de una manera exitosa a mejores soluciones.

1.5 OBJETIVOS DE APRENDIZAJE.


1.5.1 OBJETIVO GENERAL

Direccionar integralmente las organizaciones, con pensamiento estratégico y medible, que respondan a las condiciones del entorno, para el fortalecimiento de los procesos de toma de decisiones, logrando así la efectividad organizacional y permanencia en el tiempo.

1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1.5.2.1 Cultivar pensamiento estratégico capaz de dimensionar y direccionar la organización en forma holística y con visión hacia el futuro.


1.5.2.2 Desarrollar procesos de planeación, ejecución y control gerencial a través del aprovechamiento de herramientas que sean efectivas en el desempeño organizacional.

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 5 de 15 |

1.6 REQUISITOS

Además, se espera que el estudiante cuente con las siguientes competencias básicas transversales:

- Uso correcto de la lengua materna, especialmente en lo referente a comprensión y redacción de textos escritos, con claridad, coherencia y estilo, buena ortografía en cuanto a la expresión oral o capacidad para comunicar ideas o hacer planteamientos coherentes frente a auditorios.
- Capacidad para gestionar información desde la búsqueda, selección y recuperación de textos escritos, lineales y no lineales, hasta la jerarquización, análisis y relacionamiento de la misma, en distintos tipos de fuentes y formatos: impresos, electrónicos o audiovisuales.
- Habilidad para utilizar las TIC como medio para la gestión de información, haciendo uso adecuado de los procesos de búsqueda en la internet, mediante buscadores y metabuscadores, y en general en la web, incluyendo el manejo de bases de datos electrónicas.
- Capacidad de leer y comprender información en al menos una segunda lengua, preferiblemente en inglés o, en su defecto, en portugués o francés.
- Habilidad para aprender a aprender de manera independiente (con otros mediadores distintos al docente), esto es, con pensamiento autónomo (intelectual y académico) que le permita tener criterios propios para argumentar, asumir posiciones críticas y discernir claramente en relación con distintas opciones frente a un hecho, problema o planteamiento.
- Reconocimiento de su rol protagónico como sujeto de aprendizaje y su responsabilidad frente a la adquisición de información y de creación y recreación de conocimiento, entiendo que son múltiples los mediadores entre éste y aquel para consolidar procesos de formación en determinado campo del saber.
- Capacidad de trabajar en equipo y transdisciplinariamente, de manera holística e integradora en torno a proyectos, con visión de conjunto y con pleno respeto a las ideas y posiciones distintas a las propias.

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 6 de 15 |

- **Competencias de pensamiento (crítico, lógico, algorítmico y autónomo)**

Razonamiento lógico, de análisis y síntesis; manejo de especificaciones, reglamentos y normas de obligado cumplimiento; aprender de manera autónoma (aprender a aprender) nuevos conocimientos, procedimientos y técnicas adecuados para el desempeño profesional.

- **Competencias organizacionales**

Organización, planificación y gestión del tiempo; capacidad de toma de decisiones en la resolución de problemas básicos de legislación, así como identificación y formulación de los mismos; visión de conjunto; actuación con pensamiento *glocalizador*; trabajo en equipo interdisciplinar y transdisciplinar.

- **Competencias lingüísticas (comprensivas y comunicativas)**


Leer y comprender textos y comunicar, tanto por escrito como de forma oral, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas en lengua materna; leer y comprender textos y comunicar, al menos en modo escrito, conocimientos, procedimientos, resultados e ideas en un segundo idioma (inglés, portugués).

- **Competencias éticas, ciudadanas y de gestión ambiental**

Actuación conforme a principios éticos y códigos de ética profesionales y empresariales; gestión con criterios de amabilidad con el medio ambiente, el desarrollo sostenible y una conciencia ecológica planetaria; actuación con probidad y desde el respeto a los derechos fundamentales, de igualdad de sexo, raza o religión y los principios de accesibilidad universal, así como de la cultura de paz.


- **Competencias tecnológicas**

Visión prospectiva (actitud proactiva + habilidad gerencial de la anticipación) organizacional y tecnológica; pensamiento innovador, gestión del riesgo tecnológico; gestión tecnológica, del conocimiento y la innovación.

| | | |
|--|---|----------------------|
|  <p>UNIREMINGTON CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2461 MEN JUNIO 21 DE 1996</p> | <p>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA</p> | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 7 de 15 |

Competencias informacionales

- Manejo básico de herramientas informáticas y software de ofimática; búsqueda y recuperación de información en fuentes impresas y electrónicas (internet, bases de datos).

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 8 de 15 |

2 UNIDADES DIDÁCTICAS

2.1 UNIDAD 1. Gerencia Estratégica

2.1.1 Tema 1. Planeación estratégica.

Formulación del estado futuro que se desea para la empresa u organización, con base en éste se diseñan cursos alternativos de acción, luego se evalúan y se definen los mecanismos adecuados a seguir para alcanzar unos objetivos propuestos, además asignar los recursos físicos, técnicos, financieros y de talento humano necesarios para una eficiente utilización.

2.1.2 Tema 2. Estilos gerenciales.


En las empresas siempre se encontrará diferentes estilos gerenciales en la parte administrativa, esto se refiere al conjunto de paradigmas o estilos de trabajo que llegan a estimular de una u otra manera la forma de dirigir, el momento de delegar las funciones y ejercer las mismas. El estilo gerencial se convierte en un medio para el efectivo cumplimiento de las funciones, es un método donde se combina los conocimientos y la manera de direccionar al equipo de trabajo

2.1.3 Tema 3. Liderazgo organizacional.

El liderazgo en la organización, se mide a través de los objetivos que se trazan por el líder y estos deben ser alcanzables. Es la capacidad de influir en las demás personas para el logro de los objetivos; por lo general se describen tres estilos de liderazgo: autócrata, demócrata y el de rienda suelta.

2.1.4 Tema 4. Dirección Organizacional.

La dirección organizacional se entiende como todo aquello que la empresa debe hacer para optimizar los recursos y alcanzar los objetivos propuestos y así lograr competir en el mercado.

| | | |
|--|---|----------------------|
|  <p>UNIREMINGTON CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p> | <p>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA</p> | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 9 de 15 |

2.1.5 Tema 5. Análisis y toma de decisiones cualitativa.

Para lograr una buena toma de decisiones es necesario tener claro el objetivo que se quiere lograr, mirar las alternativas que se tienen a seguir, evaluar las ventajas y desventajas y adoptar aquella que se considere la más apropiada para alcanzar el objetivo.

2.2 UNIDAD 2. Análisis y toma de decisión cuantitativa.

2.2.1 Tema 6. Análisis Cuantitativo.

En los análisis de decisiones cuantitativamente, se trabajan por modelos matemáticos que permiten analizar los diferentes procesos que darán la solución de problemas de un modo racional y con demostraciones científicas, permitiendo ser una herramienta confiable para tomar una decisión ya que permiten gestionar, procesar y posteriormente analizar si las alternativas que se presentan brindarán a la empresa una solución para agilizar los procesos y por ende ser eficaces en cada uno de ellos.

2.2.2 Tema 7. Competitividad.


Son aquellas estrategias que se diseñan para establecer la manera como se va a competir en el mercado, se analiza cómo está participando los competidores en este y observando cómo están actuando, se plasma una unidad estratégica de negocio que permita tener una ventaja competitiva.

2.2.3 Tema 8. Entorno internacional

El entorno es la suma de todas las fuerzas que rodean e influyen en el desarrollo cotidiano de todas las empresas, estas fuerzas se clasifican en fuerzas externas (Internacionales): son aquellas que no se pueden controlar pero que influyen directa o indirectamente en los objetivos de la empresa.

2.2.4 Tema 9. Tecnología Aplicada a la Organización

En la actualidad una empresa que quiera ser competitiva debe pensar en el recurso tecnológico como un factor primordial para sus planes, pues tanto en el nivel operativo, la automatización, las máquinas controladas numéricamente, las máquinas robots industriales, hacen parte de la modernización de los sistemas de producción, que permiten una ejecución por volumen y así poder competir en mercados nacionales e internacionales,

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 10 de 15 |

reducir costos, optimizar recursos y estar en constante cambio para satisfacer estos mercados cada vez más exigentes.


3 MÉTODOS

Se implementa un diseño que ayude a la obtención de resultados de calidad, donde se dirija al estudiante a la motivación de sus sentidos, estimulando su participación en la construcción de saberes y de valores, que fomenten su capacidad crítica y de análisis, obteniendo bajo esta perspectiva pedagógica un individuo propositivo y coherente con las nuevas exigencias del mundo, formado bajo presupuestos de las TIC, sabiendo utilizar sus recursos y con ello siendo eficiente y eficaz.

En el propósito del docente de aproximar al estudiante al conocimiento en el presente curso se realiza fundamentalmente mediante una combinación de los métodos de enseñanza-aprendizaje productivo, de recreación del conocimiento con el creativo, investigativo y desarrollador, en donde por una parte el estudiante y el docente construyen y reconstruyen conocimiento y por otra, el estudiante es protagonista, investiga, desarrolla y resuelve problemas, con base en los lineamientos del docente y el currículo. Ciertos abordajes de temas requerirán eventualmente apelar al método reproductivo, según las necesidades del desarrollo curricular.

El conjunto de opciones de estrategias a implementar que se proponen son, entre otras, las siguientes:

- Prueba diagnóstica (conducta de entrada) aplicada al grupo al iniciar el curso
- Ejemplos prácticos y probados desde referentes internacionales y desde la experiencia e investigación del docente.
- Entrega de materiales de acuerdo con el desarrollo de la estructura de contenidos, que conllevan una intencionalidad pedagógica centrada en el aprendizaje tanto en el TP como en el TI
- Introducciones reflexivas y análisis de posturas críticas mediante lecturas de artículos de expertos o hechos noticiosos que ayudan a dar elementos de aprehensión del conocimiento y visión de conjunto.


| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 11 de 15 |

- En algunos temas, eventualmente, se aplicarán tests o pruebas para evidenciar ciertas conductas, conocimientos previos o simplemente para construir elementos de conocimiento
- Asignación de tareas que los estudiantes realizarán entre una sesión y otra a manera de Trabajo Independiente (TI), incluyendo análisis de documentos, presentación de informes con énfasis en la argumentación y la crítica.
- Remisión a determinados portales o páginas web para hacer consultas o lecturas complementarias.
- Envío, vía e-mail o por plataforma, de materiales complementarios, lecturas, indicaciones, sugerencias, recomendaciones, etc. para facilitar el aprendizaje.
- Interacción personalizada presencial y virtual, a manera de asesoría, entre el docente y el alumno, a lo largo del desarrollo de la asignatura
- Finalmente, en donde sea requerido, se proponen algunas metodologías activas que contribuyan al logro de los objetivos, a la formación de las competencias planteadas, a la aprehensión de conocimiento significativo y al desarrollo curricular tales como: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Aprendizaje Basado en Proyectos (ABPy), Metodología de Casos (MdC), Aprendizaje Cooperativo (AC), Exposición/Lección magistral, Clínica de simulación y juegos, entre otros.

4. MEDIOS

Los medios que se utilizarán:

- Textos principales y complementarios y documentos definidos en la bibliografía y enlaces bibliográficos que pueden ser consultados a través de cualquier navegador en Internet.
- Guía de actividades (bitácora o carta de navegación) diseñada de conformidad con la asignatura para articular las temáticas y los tiempos en relación con el sistema de créditos.
- Recursos audiovisuales (para acceder a información en formatos de videos, imágenes y películas) sugeridos para el desarrollo curricular.

| | | |
|--|---|----------------------|
|  <p>UNIREMINGTON CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2461 MEN JUNIO 21 DE 1996</p> | <p>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA</p> | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 12 de 15 |

- Salas de cómputo con conexión a internet y navegadores para búsqueda de información en la web.

- Talleres dirigidos, consultas puntuales y foros de discusión.


Las mediaciones

Las mediaciones establecidas en La Corporación Universitaria Remington, para el desarrollo de los procesos de aprendizaje a distancia son las siguientes:

Tutoría Presencial: Es la mediación más importante en el proceso dadas varias razones entre ellas lo significativo que ésta es para los estudiantes y profesores o tutores. En los programas a distancia no pretende conservar la naturaleza de programa presencial ni semi-escolarizado, dado que los tiempos de tutoría se reducen bastante comparativamente, pero aumenta el trabajo independiente del estudiante.

Tutoría Virtual: Esta mediación articula medios como el computador y la plataforma Remington Virtual, de tal manera que estas herramientas sean funcionales y efectivas. Para la aplicación de esta mediación los profesores utilizan las aulas virtuales como apoyo a la presencialidad e incorporan estrategias didácticas renovadoras en el proceso de enseñanza.

En los programas a distancia tradicional, el CAT pone a disposición de los tutores las salas de cómputo para su comunicación con estudiantes, bajo la orientación y los lineamientos pedagógicos y administrativos de la Dirección de Educación a Distancia y Virtual. Este tipo de tutoría será puntual y pactada entre estudiantes y tutor, dado que nuestra modalidad es a distancia y no virtual, esto será solo una herramienta de apoyo.

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 13 de 15 |


5. EVALUACIÓN

| MOMENTO EVALUATIVO | PORCENTAJE | TIPO DE EVALUACIÓN |
|--------------------|------------|--|
| Primer Parcial | 25% | El docente debe determinar el tipo de evaluación que aplicará en el curso, respetando los porcentajes establecidos por la Corporación Universitaria Remington |
| Segundo Parcial | 25% | |
| Seguimiento: | 30% | |
| Final: | 20% | |

El promedio aritmético de las calificaciones obtenidas en los procesos evaluativos señalados, dará el resultado definitivo del desempeño académico de la asignatura.

6. CATEGORÍAS DIDÁCTICAS

| CATEGORÍA | DESCRIPCIÓN |
|--------------------|---|
| PROBLEMA ¿Por qué? | Resolver y analizar por medio de casos prácticos empresariales y buenas prácticas internacionales. |
| OBJETO ¿Qué? | Diseñar a través de las experiencias de los estudiantes en el sector empresarial y con el acompañamiento docente, los procesos de identificación del conocimiento. |
| MÉTODOS ¿cómo? | Mediante un proceso productivo y de recreación del conocimiento en una simbiosis en donde el estudiante y el docente interactúan para construir y reconstruir conocimiento. |

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 14 de 15 |


| | |
|-------------------------|---|
| MEDIOS ¿Con qué? | Textos y documentos, enlaces bibliográficos, guía de actividades, recursos audiovisuales, salas de cómputo con conexión a internet, además de talleres, consultas y foros. |
| FORMAS ¿Dónde y cuándo? | Uso de la plataforma virtual y de los recursos electrónicos, trabajo independiente del estudiante, de la mano de la tutoría virtual y presencial. |
| EVALUACIÓN ¿Resultado? | Se utiliza una metodología virtual para la evaluación, la cual se realizará por medio de pruebas escritas, tipo saber pro, análisis de caso, presentación de talleres, valoración de consultas y realización de foros de discusión. |

7. FUENTES DE CONSULTA

7.1. Fuentes bibliográficas

Este capítulo recomienda al estudiante las fuentes de consulta bibliográficas y digitales para ampliar su conocimiento, por lo tanto, deben estar en la biblioteca digital de la Remington. Utilice la biblioteca digital <http://biblioteca.remington.edu.co/es/> para la consulta de bibliografía a la cual puede acceder el estudiante.

- CARRIÓN, J.C. (2007). “Técnicas de negociación”. VI Encuentro de Responsables de protocolo y relaciones institucionales de las universidades españolas. Universidad de Alicante. [en línea]. www.ua.es/es/congresos/protocolo/6encuentro/ponencias/docs/negociacion.pdf. [Consulta: 23 de julio de 2012].
- DOMÍNGUEZ BILBAO, R. y GARCÍA DUADER, S. (2003). Introducción a la teoría de la negociación. Universidad Rey Juan Carlos. [En línea]. <http://www.fcjs.urjc.es/departamentos/areas/profesores/descarga/rqrquvuvz/Introducci%F3n%20a%20la%20Teor%EDa%20de%20la%20Negociaci%F3n.pdf>. Consulta el 23 de Julio de 2012].
- FISHER, R.; URY, W. y PATTON, B. (2011) Obtenga el Sí. El arte de negociar sin ceder. Barcelona: Gestión 2000. ISBN 9788498751079
- GIL, F. y ALCOVER, C.M. (2005). Introducción a la psicología de las Organizaciones. Madrid: Alianza, pp. 447-466. ISBN. 978-84-4814-0687

| | | |
|--|---|----------------------|
|  <p>UNIREMINGTON CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2461 MEN JUNIO 21 DE 1996</p> | <p>MICRO - CURRÍCULO ASIGNATURA DISTANCIA: ALTA GERENCIA</p> | Código: AC – FR - 19 |
| | | Versión: 001 |
| | | Página 15 de 15 |

- GÓMEZ-POMAR, J. (2004). Teoría y técnicas de Negociación. Barcelona: Ariel. ISBN 84- 96612-01-5
- MALARET, J. (2004). Negociación estratégica para directivos de empresa: resultados sobresalientes en la mesa de la negociación. Madrid: Colex. ISBN: 978-84-787-9878-0

7.2. Fuentes digitales o electrónicas

- <http://biblioteca.remington.edu.co/es/>